

POVABILO

Oddaja javnega naročila po enostavnem postopku
št. 0406-11/2018

**Prenova spletnih strani Varuha človekovih
pravic Republike Slovenije**

Skladno s Pravilnikom o javnem naročanju, št. 0101-1/2012 z dne 10. 4. 2012, ki pri Varuhu človekovih pravic Republike Slovenije opredeljuje postopke javnega naročanja do zakonsko predpisanih vrednosti, vabimo, da nam posredujete svojo ponudbo za prenovo spletnih strani Varuha človekovih pravic Republike Slovenije (v nadaljevanju: naročnik).

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU:

1. ŠTEVILKA NAROČILA

0406-11/2018 – prenova spletnih strani Varuha človekovih pravic Republike Slovenije

2. OPIS JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročila

- **oblikovanje** vizualne rešitve (skladno z obstoječo grafično podobo naročnika) ter razvoj uporabniške izkušnje na spletni strani naročnika,
- **izvedba** postavitve spletne strani,
- **vzdrževanje** in dopolnitve/korekture v skladu z željami in potrebami naročnika v trajanju dveh let po podpisani primopredaji.

Nameni in cilji, ki jih želimo s spletno stranjo doseči

- učinkovita predstavitev naročnika glede na njegove uporabnike (osebna izkaznica, predstavitev postopka pri naročniku, dostop do publikacij naročnika, sitemap, ipd),
- izboljšati uporabniško izkušnjo obiskovalcev spletne strani,
- možnost uporabe za posameznike z okvaro vida oziroma ljudem z drugimi okvarami zdravja in invalidnostmi,
- učinkovit pregled prihajajočih dogodkov (novice),
- podprti različni formati vsebin (teksti, fotografije in slike, video, gif, ...),
- možnost objave posameznih člankov na družbenih omrežjih (vtičniki za Facebook in Twitter, ipd).

Zahtevane funkcionalnosti spletnih strani

- spletna stran mora biti primerna za mobilne naprave (tablice, mobilne telefone ipd)
- sledi naj aktualnim smernicam dizajna spletnih strani (primeri primerljivih organov: <http://www.ombudsman.parliament.nz/>, <https://www.nationalembudsman.nl/>),
- spletna stran mora delovati na ogrodju LAMP v skladu s tehničnimi specifikacijami Ministrstva za javno upravo za gostovanje LAMP spletnih strani (http://en.wikipedia.org/wiki/LAMP_%28software_bundle%29). Čim večji del programske kode naj bo odprtokoden, pri tem pa naj se uporablja zadnjo stabilno različico knjižnice,
- CMS za urejanje spletne strani mora biti TYPO 3 (za razvoj naj se uporabi sedanja long-term support različica TYPO 3), sestavni del ponudbe naj bo tudi migracija spletne strani na prihajajočo LTS različico,
- Uvoz obstoječih vsebin ter ohranitev obstoječih povezav na vse ključne dele stare strani (lahko s preusmeritvami), pomembno za delovanje starih povezav, ki so marsikje objavljene («vanity URL«),
- Vse ključne informacije morajo biti v odprtem in strojno berljivem formatu (rss za novice, html za odločbe/mnenja, batch xml export za odločbe/mnenja, pdf za ostalo,

oblikovana gradiva, kot so smernice) – dodati tudi možnost dostopa do surovih tekstov v .doc in .odt formatu (npr. z možnostjo izbire),

- Analitika/statistika popularnosti določenih vsebin (npr. letno poročilo, novice itd.) in obiskanosti posameznih vsebin/podstrani (števec prevzetih dokumentov pri določenih gradivih, lastna analitika s pomočjo analize dnevniških datotek spletnega strežnika, npr. Awstats, Piwik; ne third-party, ki uporablja sledilne piškotke npr. GA),
- možnost vključevanja vsebin iz Lotus Domino podatkovnih zbirk v odprtokodne rešitve (neposredni prenos vsebin iz Lotus Domina na spletno stran)
- enostaven preklap med angleško in slovensko stranjo ter italijansko in madžarsko (zagotovitev osnovnih vsebin),
- administracijski vmesnik,
- ustreznost iskalnika (po ključnih besedah, po vrstah dokumentov, primer: <http://www.ombudsman.parliament.nz/>).

3. NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA
Varuh človekovih pravic
Dunajska 56
1109 LJUBLJANA

tel.: 01 475 00 50
fax.: 01 475 00 40
e-mail: info@varuh-rs.si

Matična številka: 5855012000
Davčna številka: 57006229
Številka TRR: 01100-6300109972

Kontaktna oseba: Kristijan Lovrak, tel. št. 01 475 00 28

4. ROK ZA ODDAJO PONUDBE:

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do dne 21. 5. 2018, **najkasneje do 11.00 ure.**

Ponudniki oddajo ponudbe s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: Ponudnik predloži ponudbo ustrezno označeno v zaprti ovojnici. Na prednji strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov naročnika, skupaj z navedbo »Ponudba za prenovno spletnih strani, št. 0406-11/2018– ne odpiraj« na zadnji strani pa naziv in naslov ponudnika. Vse nepravočasno predložene ali nepravilno označene ponudbe bo strokovna komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom.

5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Način oddaje ponudbe

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje tega povabila.

Vse ponudbe, ki ne bodo pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za udeležbo, bodo izločene. Pobuda je dopustna, če izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Popolna ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene pravilno izpolnjene obrazce:

1. Predstavitev ponudnika (Obrazec 1),
2. Izjava, da ponudnik v celoti sprejema pogoje razpisa za oddajo javnega naročila in izjava o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila (Obrazec 2)
3. Ponudbeni predračun
4. Seznam ponudnikovih referenčnih projektov (Obrazec 3),
5. Izpolnjen in parafiran vzorec pogodbe iz 5. poglavja te razpisne dokumentacije (Obrazec 4),

Ponudba mora biti napisana v slovenskem jeziku. Ponudnik nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Predstavitev ponudnika

Ponudnik v priloženi obrazec (Obrazec 1) vpiše osnovne podatke o ponudniku (t.j. zakoniti zastopnik ponudnika, identifikacijska številka za DDV, zavezanec za DDV, matična številka, transakcijski račun in banka ponudnika, naslov, kontaktna oseba ponudnika, elektronski naslov kontaktne osebe, telefonska številka kontaktne osebe, telefaks številka kontaktne osebe ter odgovorne osebe za podpis pogodbe).

Izjava ponudnika o izpolnjevanju razpisnih pogojev

Ponudnik podpiše priloženo izjavo (Obrazec 2), s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da pristopa k ponudbi, da so podani podatki v ponudbeni dokumentaciji resnični, fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da je seznanjen s pogoji naročnika, obsegom in zahtevnostjo razpisnih del ter pristop k ponudbi.

Ponudbeni predračun z razčlenitvijo stroškov

Ponudnik priloži svoj predračun, iz katerega so razvidne cene storitev. **Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila.** Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Cene iz ponudbenega predračuna z razčlenitvijo stroškov so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila, če v pogodbi ni določeno drugače.

Izvedbena in terminska ustreznost

Izvedbena sposobnost

Ponudnik izkazuje tehnično sposobnost s svojimi poslovnimi referencami (Obrazec 3). Ponudnik mora izkazati vsaj 3 projekte katerih predmet je vzpostavitev ali prenova spletne strani, izvedene od leta 2011 dalje. Vsaj dva projekta izmed treh morata biti v vrednosti najmanj 10.000 EUR Referenca se izkazuje z aktivno predstavitvijo na svetovnem spletu (internet), ki je dostopna širši javnosti. Na zahtevo naročnika se ponudnik zavezuje predložiti pogodbo in račun na vpogled.

Ponudnik mora za izvajanje razpisanih storitev zagotoviti kader z ustreznim znanjem in izkušnjami:

- 1 vodjo projekta,

- 1 programerja
- 1 oblikovalca

Terminska ustreznost

Terminska ustreznost se meri na podlagi predlaganega roka izvedbe, ki je obvezna priloga Ponudbenega predračuna:

Reference ponudnika ter terminska ustreznost ponudbe se upoštevajo pri vrednotenju ponudbe v okviru merila Tehnična in izvedbena ustreznost.

Veljavnost ponudbe

Ponudnik mora zagotavljati veljavnost svoje ponudbe najmanj šestdeset (60) dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

6. MERILA ZA IZBOR PONUDNIKA

Merilo za izbor ponudnika je **ekonomsko najugodnejša ponudba** glede na merila, navedena v nadaljevanju. Ponudnik lahko dobi največ 100 točk; največ 60 točk po merilu cena ter največ 40 točk po merilu izvedbena in tehnična ustreznost.

Pri izbiri bomo upoštevali samo ponudbe, ki bodo pravilno izpolnjene in popolne in bodo imele priloženo izpolnjeno ponudbo z obrazci.

a. Cena

Merilo **cena** predstavlja skupaj **največ 60 točk**. Točke pri merilu cena bodo določene kot relativno razmerje med najnižjo ponujeno ceno in dejansko ceno ponudnika na podlagi formule:

$$T_C = 60 \times \left(\frac{C_{\min}}{C_d} \right)$$

T_C število točk po merilu cena,
 C_{\min} minimalna cena (najnižja ponujena cena),
 C_d cena posameznega ponudnika.

Omejitev nelojalne konkurence velja za ponujene vrednosti na podlagi naslednje formule:

$$C_{\min} + \frac{C_{\min}}{2} < C_{\min+1},$$

C_{\min} najnižja ponujena cena,
 $C_{\min+1}$ naslednja najnižja ponujena cena.

V kolikor je razlika v ponujeni ceni med najnižjo in naslednjo najnižjo ponudbo večja od 50% od vrednosti ponudbe z najnižjo ponujeno ceno, lahko naročnik ponudnika pozove k pojasnilu neobičajno nizke cene.

b. Izvedbena in terminska ustreznost

Merilo **izvedbena in terminska ustreznost** predstavlja skupaj **največ 40 točk**. Točke pri merilu tehnična in izvedbena ustreznost bodo določene po naslednjih kriterijih:

1. tehnična sposobnost, skupaj **največ 30 točk**, se meri na podlagi predloženega Seznama ponudnikovih referenčnih projektov v relevantnem obdobju (Obrazec 3):

3 projekti od teh vsaj 2 projekti v vrednosti najmanj 10.000 EUR - (brez vzdrževanja)	10 TOČK
4 do 5 projektov od teh vsaj 3 projekti v vrednosti najmanj 12.000 EUR in izmed njih vsaj eden z uporabo Lotus Domino spletnih tehnologij - (brez vzdrževanja)	20 TOČK
6 in več projektov od teh vsaj 4 projekti v vrednosti najmanj 14.000 EUR in izmed njih vsaj eden z uporabo Lotus Domino spletnih tehnologij ter vsaj eden z uporabo integracij Lotus Domino okolja z drugimi rešitvami (SOAP/REST) - (brez vzdrževanja)	30 TOČK

2. terminska izvedba, skupaj **največ 10 točk**, se meri na podlagi predlaganega roka izvedbe, ki je obvezna priloga ponudbenega predračuna:

do vključno 90 delovnih dni od dneva podpisa pogodbe	5 TOČK
do vključno 75 delovnih dni od dneva podpisa pogodbe	8 TOČK
do vključno 60 delovnih dni od dneva podpisa pogodbe	10 TOČK

7. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo po opravljenem ocenjevanju ponudb izbral ponudbo v skladu z merili in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki je oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo. T.j. ponudniku, ki bo oddal popolno ponudbo in ki bo v skladu z merilom prejel najvišje število točk. Če bosta dva ponudnika prejela enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika, ki je prejel več točk v okviru izvedbene in terminske ustreznosti.

Ponudniki bodo o izboru obveščeni pisno najkasneje v roku 60 dni od odpiranja ponudb.

8. SKLENITEV POGODBE

Izbranemu ponudniku bo naročnik v podpis poslal pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu pogodbe tega.

Uspešni ponudnik mora najkasneje v roku osmih (8) dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe se šteje, da

je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru k podpisu pogodbe pozval ponudnika, ki je oddal drugo ekonomsko najugodnejšo ponudbo v postopku tega javnega naročila.

9. INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ponudnik lahko od naročnika zahteva informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila v zvezi s predmetnim povabilom za oddajo ponudb preko elektronske pošte na naslov: info@varuh-rs.si **do 16. 5. 2018 dne do 12.00 ure** ali na sedežu naročnika Dunajska cesta 56, 1109 Ljubljana. Odgovori in dodatna pojasnila bodo poslani po elektronski pošti na vse naslove ponudnikov, ki bodo povabljeni k oddaji ponudbe tega javnega naročila. Odgovori, poslani na takšen način, so sestavni del tega povabila.

Kristijan Lovrak
Generalni sekretar Varuha

PREDSTAVITEV PONUDNIKA

V zvezi s povabilom k oddaji ponudbe za »**Prenovo spletnih strani Varuha**« 0406-11/2018 z dne 7. 5. 2018 podajamo osnovne podatke.

Podatki o ponudniku:

Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Davčni zavezanec (DA/NE):	
Veljavna registracija za opravljanje dejavnosti	
Matična številka:	
Transakcijski račun in banka ponudnika:	
Naslov:	
Kontaktna oseba ponudnika:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Telefaks številka kontaktne osebe:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

IZJAVA, DA PONUDNIK V CELOTI SPREJEMA POGOJE RAZPISA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ŠT. 0406-11/2018 IN IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

(izpolnite!)

Ponudnik: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo jamčimo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v povabilu k oddaji ponudbe za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila,
- da na osnovi pogojev naročnika dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmetnih storitev,
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih storitev,
- da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični, fotokopije priloženih listin pa ustrezajo izvirniku. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost in jih bomo ob naročnikovi zahtevi dokazali s predložitvijo ustreznih listin.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

SEZNAM PONUDNIKOVIH REFERENČNIH PROJEKTOV V RELEVANTNIH LETIH

Ponudnik:

<i>REFERENČNI NAROČNIK</i>	<i>PREDMET POGODBE</i>	<i>LETO IZVEDBE</i>	<i>VREDNOST POGODBE</i>	<i>SPLOŠNI OPIS, ARHITEKTURA, TEHNOLOGIJE</i>

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, do vpogleda v dokumentacijo, s katero ponudnik izkazuje reference.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Varuh človekovih pravic, Dunajska 56, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju naročnik)

Podpisnik pogodbe: Kristijan Lovrak, generalni sekretar Varuha

Identifikacijska št.: SI57006229

Matična št.: 5855012000

Transakcijski račun: SI56 0110-6300109972

Telefon: 01 475 00 50

Telefaks: 01 475 00 40

E-pošta: info@varuh-rs.si

IZVAJALEC

Ime izvajalca

Podpisnik pogodbe:

ID za DDV:

Matična številka:

Transakcijski račun:

Telefon:

Telefaks:

E-pošta:

skleneta naslednjo

POGODBO

**o prenovi in vzdrževanju spletnih strani Varuha človekovih pravic
št. 0406-11/2018**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je podlaga za sklenitev pogodbe Pravilnik o javnem naročanju številka 0101-1/2012 z dne 10. 4. 2012;
- da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila po enostavnem postopku št. 0406-11/2018-1-KOM izbran kot ekonomsko najugodnejši ponudnik za oblikovanje, izvedbo in vzdrževanja spletnih strani Varuha človekovih pravic Republike Slovenije na podlagi ponudbe z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

2. člen

Predmet pogodbe je

- oblikovanje vizualne rešitve (skladno z obstoječo grafično podobo naročnika) ter razvoj uporabniške izkušnje na spletni strani naročnika,
- izvedba postavitve spletne strani,
- vzdrževanje spletne strani Varuha človekovih pravic Republike Slovenije v obdobju 24 mesecev od predaje storitve oblikovanja in izvedbe postavitve spletne strani naročniku

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni del te pogodbe zahteve naročnike glede funkcionalnih, tehničnih, vsebinskih in oblikovnimi elementov spletne strani Varuha človekovih pravic (2. točka javnega naročila po enostavnem postopku št. 0406-11/2018-1-KOM), ponudbeni predračun ter v celoti vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je predložil izvajalec.

3. člen

Izvajalec se obvezuje:

- opraviti storitev po tej pogodbi kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev,
- opraviti storitve po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist naročnika,
- upoštevati tehnične in vsebinske zahteve naročnika,
- naročniku omogočati ustrezen nadzor pri preverjanju obsega realizacije pogodbenih obveznosti,
- pri izvajanju projekta zagotavljati in uporabljati varno povezavo, napredne informacijske tehnologije in metode,
- naročniku izročiti zadnjo verzijo izvorne kode (vključno z vso tehnično in uporabniško dokumentacijo),
- zagotoviti potrebno dokumentacijo ter gradivo in izobraževanje za uporabnike aplikacije ter jim nuditi podporo tudi kasneje,
- izvesti testni vnos podatkov v novi sistem ter v sodelovanju z naročnikom izvesti prvi vnos vsebin pred končno realizacijo aplikacije,
- izvesti namestitve programske opreme na gostujoči strežnik,
- zagotavljati varne storitve strežniškega gostovanja,
- vzdrževati programsko opremo v smislu kontrole, arhiviranja log datotek, preventivnega nadzora baze in izvajanja manjših optimizacij v delih, ki se z uporabo pokažejo kot procesno intenzivni in pomanjkljivo optimizirani,
- redno spremljati delovanje strežnika in meritve odzivnosti,
- opravljati druge naloge skladno z odzivnimi in ciljnimi roki, določenimi s prioritetami jamstva in vzdrževanja,
- pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno tajnost naročnika in njegovih morebitnih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe,
- tekoče obveščati naročnika o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo,
- izvajalca tekoče obveščati o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

4. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbena dela opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi in v dogovorjenih rokih. Izvajalec bo pogodbena dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

5. člen

Izvajalec da naročniku za izvajanje uporabniške podpore, svetovalnih storitev in rednega tehničnega vzdrževanja spletne strani posebej rezervacijo po štiri (4) ure mesečno, ki jih naročnik koristi po potrebi. Neizkoriščene ure, to je razlika med rezervirano kvoto in dejansko koriščenimi urami, se prenašajo naprej med posameznimi meseci do poteka veljavnosti pogodbe.

Vsa dela morajo biti ustrezno opredeljena in dokumentirana.

6. člen

Pogodbena vrednost predmeta pogodbe iz 2. člena te pogodbe je dogovorjena na osnovi izvajalčevega predračuna z dne _____ v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša skupaj z DDV:

_____ EUR

(z besedo: _____ EUR)

20 % DDV: _____ EUR

Pogodbena vrednost, določena s to pogodbo, je fiksna in velja do izteka pogodbenega roka.

7. člen

Rok za izvedbo storitve oblikovanja in izvedbe spletne strani, določene v 2. členu te pogodbe je _____ delovnih dni od podpisa pogodbe.

V primeru obsežnih nepredvidenih sprememb dokumentacije, dodatnih zahtev naročnika oziroma drugih okoliščin, ki niso na strani izvajalca, se lahko rok za storitev, navedeno v prvem odstavku tega člena pogodbe podaljša.

V primeru zamude pri izpolnitvi obveznosti, ki nastane po izključni krivdi izvajalca oziroma izvira iz okoliščin na njegovi strani, je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen po pravilih obligacijskega prava. Pogodbena kazen se določi v višini 0,5 % od pogodbene cene iz 6. člena te pogodbe za vsak dan zamude. Izvajalec pride v zamudo, če v predvidenem roku (kakor to izhaja iz terminskega plana izvajalca) ne opravi naročenih del ali če izdelek ne deluje v skladu z definiranimi in usklajenimi zahtevami.

V primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca lahko naročnik zahteva izplačilo pogodbene kazni v višini 40 % pogodbene cene iz 6. člena te pogodbe. Če bi zaradi neizpolnitve oziroma zamude pri izpolnitvi naročila naročniku nastala škoda, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine. Pogodbena kazen se izvajalcu obračuna pri plačilu pogodbene cene.

8. člen

Garancijski rok za izvedbo storitev prenove spletne strani Varuha človekovih pravic je štiriindvajset (24) mesecev od prevzema storitve. Redno vzdrževanje aplikacije ne šteje kot popravilo v garancijski dobi. Izvajalec se obvezuje, da bo v času trajanja garancije v najkrajšem možnem času od naročnikovega obvestila o napaki na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti in napake, ki izvirajo iz skritih programskih napak oziroma, če to ni možno,

izdelal funkcionalno enakovredno nadomestno rešitev. Garancijski rok velja tudi za vsako kasnejšo kodo ali aplikacijo, ki jo izvajalec ustvari v okviru dodatnih del.

Za napake se štejejo vsa odstopanja od zahtev, ki so podane v projektni dokumentaciji, odstopanja od ponujenega v ponudnikovi ponudbi in odstopanja od zahtev, za katere se naročnik in izvajalec dogovorita naknadno v času izvajanja naročila.

9. člen

Izvajalec jamči za odpravo vseh napak v zvezi z izvedbo javnega naročila po tej pogodbi, in sicer glede na prioritete in v skladu z odzivnim in ciljnim časom, opredeljenimi spodaj. Prioritetni roki veljajo tudi za vzdrževalna in dodatna dela.

Prioriteta 1: Nedelovanje celotne aplikacije ali posameznih pomembnejših vsebinskih delov.

Izvajalec zagotavlja odzivni čas ene(1) ure in ciljni čas treh (3) ur.

Prioriteta 2: Delna okrnjenost funkcionalnosti aplikacije: napake v delovanju iskalnika, vnosnih form, napake v izpisu in podobno.

Izvajalec zagotavlja odzivni čas štiri (4) ure in ciljni čas dvanajst (12) ur.

Prioriteta 3: Ostali popravki v delovanju modulov sistema, podpora urednikom in druge napake pretežno estetske narave, ki ne motijo delovanja sistema, so pa moteči za operaterje.

Izvajalec zagotavlja odzivni čas en (1) delovni dan in ciljni čas največ pet (5) delovnih dni.

Odzivni čas je opredeljen od trenutka, ko izvajalec prejme obvestilo o okrnjeni funkcionalnosti po e-pošti ali telefonu, do trenutka, ko je naročniku sporočeno, da je izvajalec seznanjen z nalogo in jo je prevzel v izvajanje.

Ciljni čas je čas, v katerem bo izvajalec po svojih najboljših močeh odpravil težave oziroma izpolnil dogovorjena vsebinska in druga vzdrževanja. Izvajalec mora v ta namen zagotoviti ustrezno prisotnost lastnih kadrovskega virov.

Odzivni in ciljni čas se začneta meriti z začetkom delavnika prvi naslednji delovni dan po obvestilu o prioritetni nalogi. Če je naloga sporočena do 15. ure med delavnikom, se čas začne meriti takoj.

10. člen

Storitve oblikovanja in izvedbe postavitve spletne strani se štejejo za prevzete s strani naročnika, ko izvajalec izroči zadnjo verzijo izvorne kode naročniku ter preteče testno obdobje enega meseca, v katerem naročnik preizkusi delovanje spletne strani.

11. člen

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bodo označeni za zaupne, varovale kot poslovno oziroma uradno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma jih komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta ustvarili pogoje in izvajali ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe v smislu določil navedenega zakona. V primeru, da izvajalec poslovne informacije, ki jih je pridobil pri izvajanju te pogodbe, brez dovoljenja posreduje tretjim osebam, je naročniku dolžan povrniti vso zaradi tega nastalo poslovno škodo.

12. člen

Pogodba se sklepa na podlagi pravil o naročilu avtorskega dela ter avtorskih pravic na računalniških programih (Zakon o avtorski in sorodnih pravicah – ZASP).

Materialne in moralne avtorske pravice na tekstovnih in slikovnih vsebinah, ki se nahajajo v aplikaciji naročnika, ima naročnik.

13. člen

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je _____.

Skrbnice pogodbe s strani naročnika: _____.

14. člen

Naročnik ali izvajalec lahko odstopita od pogodbe, v kolikor ena od pogodbenih strank krši pogodbeno določila.

15. člen

V vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, najprej skušali rešiti sporazumno. V primeru spora je pristojno stvarno sodišče v Ljubljani.

16. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa pogodbenih strank.

17. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme dva (2) izvoda ter izvajalec dva (2).

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Varuh človekovih pravic RS
Kristijan Lovrak

