**PRILOGE**

 Priloga št. 1

**PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na osnovi povabila št. 0406-17/2018 z dne 24. 8. 2018, dajemo ponudbo za evidenčno naročilo za dobavo in namestitev strojne in programske opreme za sistem registracije delovnega časa za cca 55 uporabnikov naročnika in kontrole pristopa ter dvoletno vzdrževanje obeh sistemov.

1. **Ponudbeni pogoji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Veljavnost ponudbe:*(najmanj 45 dni)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | dni od dneva oddaje ponudbe |

|  |
| --- |
| 2. Potrjujemo rok plačila: **30. dan** od uradnega prejema e-računa s strani naročnika. |

|  |
| --- |
| 3. Za dobavljeno in nameščeno strojno opremo ponujamo najmanj 12 mesečni garancijski rok. |

|  |
| --- |
| 4. Strojno in programsko opremo bomo dobavil in namestili pri naročniku najkasneje v roku 60 dni od veljavnosti pogodbe |

***Opomba (točka 1):***V primeru, da ponudnik ne navede podatka ponudbenega pogoja, se upošteva da nudi rok veljavnosti ponudbe, kot je minimalno zahtevano (zapisano v oklepaju ležeče).

1. **Način predložitve ponudbe**

**Ponudbo dajemo** *(ustrezno obkrožiti):*

1. samostojno: predmet pogodbe bomo dobavili in namestili s svojimi kadri in z lastnimi delovnimi sredstvi;
2. skupno ponudbo v skupini ponudnikov *(navesti):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Osnovni podatki o gospodarskem subjektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma / ime |  |
| Naslov |  |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščena za podpis pogodbe  |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska številka za DDV |  |
| Številka transakcijskega računa |  |
| Telefon |  |
| Telefaks številka |  |
| E-naslov |  |
| Kontaktna oseba |  |

\* *Če je podana skupna ponudba več gospodarskih subjektov, je potrebno ponudbi priložiti izpolnjen obrazec za vsakega partnerja, ki nastopa v skupni ponudbi.*

Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo, da v celoti sprejemamo pogoje tega evidenčnega naročila in vse pogoje, navedene v povabilu k oddaji ponudbe, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del prodajne oziroma vzdrževalne, ki jim ne moreta biti kontradiktorni.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi podatki v ponudbeni dokumentaciji resnični ter da zanje in za njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.

 gospodarski subjekt

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: žig (ime in priimek pooblaščene osebe)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis)

 Priloga št. 2

**PREDRAČUN št.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Opis** | **Cena brez DDV** | **Cena z DDV** |
| 1.  | Sistem registracije delovnega časa |  |  |
| 2.  | Sistem kontrole pristopa |  |  |
| 4.  | Vzdrževanje obeh sistemov za obdobje dveh let |  |  |
|  | **SKUPAJ 1+2+4** |  |  |

**\***Ponudnik mora kot sestavni del obrazca Predračun priložiti tudi natančno specifikacijo programske in strojne opreme za vsak posamezni sistem, z navedbo količin (z merskimi enotami), cenami brez DDV in cenami z DDV ter tudi specifikacijo vzdrževalnih storitev.

 gospodarski subjekt

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: žig (ime in priimek pooblaščene osebe)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis)

Priloga št. 3

**REFERENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem poslu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv referenčnega posla:** |  |
| **Naslov, telefonska številka in/ali elektronski naslov naročnika referenčnega posla:** |  |
| **Leto izvedbe:** |  |
| **Število uporabnikov:** |  |
| **Vrednost referenčnega posla:** |  |
| **Kratek opis referenčnega posla:** |  |

*\*Opomba:gospodarski subjekt izpolni in predloži ta obrazec tolikokrat, kolikor referenčnih poslov je izvedel (najmanj dva), da izpolni pogoj iz točke 7.1. povabila k predložitvi ponudb.*

 gospodarski subjekt

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: žig (ime in priimek pooblaščene osebe)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis)

Priloga št. 4

**V osnutka pogodbe ne vpisujte ničesar! Osnutek pogodbe je treba na koncu le podpisati in žigosati (če ponudnik uporablja žig)!**

Varuh človekovih pravic Republike Slovenije, Dunajska cesta 56, 1109 Ljubljana, ki ga zastopa Kristijan Lovrak, generalni sekretar Varuha

Davčna številka: SI57006229

Matična številka: 5855012000

(v nadaljnjem besedilu: naročnik),

in

……………………………………………………………………

Davčna številka:

Matična številka:

TRR:

(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

skleneta naslednjo

**PRODAJNO POGODBO,**

**ŠT. 0406-17/2018**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik za oddajo predmetnega naročila izvedel postopek evidenčnega naročila, skladno z določili ZJN-3, ki veljajo za evidenčna naročila in Pravilnikom o javnem naročanju, št. 0101-1/2012, z dne 10. 4. 2012.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik.

1. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavil, namestil in predal v uporabo celovito rešitev za registracijo delovnega časa in kontrole pristopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: *sistem*). Sistem je sestavljen iz opreme in storitev, ki obsegajo naslednje kategorije:

* strojna oprema,
* programska oprema:
* storitve (namestitev opreme, šolanje uporabnikov, uvajanje sistema, ipd.).

Oprema in storitve so opredeljeni v Predračunu št. \_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga 1 ter sestavni del te pogodbe in je bil predložen v ponudbi za evidenčno naročilo dobave in namestitve strojne in programske opreme za sistem registracije delovnega časa in kontrole pristopa z dvoletnim vzdrževanjem (v nadaljnjem besedilu: Predračun), ki ga je Varuh človekovih pravic objavil na svoji spletni strani dne \_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavil tovarniško novo opremo v delujočem stanju.

Garancijski pogoji za strojno opremo so navedeni v garancijskih listih. Za vso strojno opremo je garancijska doba najmanj 12 mesecev od datuma prevzema pod zakonsko predpisanimi garancijskimi pogoji. S podpisom te pogodbe naročnik potrjuje, da je seznanjen z garancijskimi pogoji za strojno opremo.

1. člen

Programska oprema je licenčni material, za katero so garancijski in licenčni pogoji opisani v garancijski in licenčni izjavi, ki je priložena vsakemu programskemu distribucijskemu kompletu oziroma uporabniškemu priročniku posebej. S podpisom pogodbe naročnik potrjuje, da je s temi pogoji seznanjen in se obvezuje, da jih bo spoštoval.

1. člen

Dobavitelj jamči za usklajeno delovanje sistema kot celote. Naročnik je dolžan zagotoviti ustrezno tehnično infrastrukturo (mreža, strežniki, delovne postaje, operacijski sistemi, sistemska oprema, električne instalacije ipd.) in ostale pogoje v skladu z zahtevami in po navodilih proizvajalca oziroma dobavitelja.

1. člen

Skupna pogodbena vrednost po tej pogodbi znaša \_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Cene po tej pogodbi so fiksne in vsebujejo vse dajatve, davke in stroške.

Cene iz Predračuna so fiksne ter vključujejo vse stroške za izvedbo predmeta pogodbe.

Sredstva za izvedbo te pogodbe ima naročnik zagotovljena na proračunski postavki \_\_\_\_\_\_\_ konto \_\_\_\_\_\_.

1. člen

Naročnik bo plačal račun 30. dan od uradnega prejema računa. Naročnik bo plačal račun na transakcijski račun dobavitelja št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Pri izstavitvi računa se je potrebno sklicevati na številko pogodbe.

Skladno z 28. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16) dobavitelj izstavi/posreduje račun v elektronski obliki.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku za opravljene storitve po tej pogodbi pri posredovanju eRačuna upošteval sledeče podatke:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Proračunski uporabnik (PU-GPU)  | Ident. št. za DDV  | TRR | Bic koda  |
| 12149Varuh človekovih pravicDunajska cesta 56,1109 Ljubljana | SI57006229 | SI56 0110 0630 0109 972 | BSLJSI2X |

V primeru zamude plačila ima dobavitelj pravico od naročnika zahtevati plačilo zakonskih zamudnih obresti.

1. člen

Dobavitelj se zaveže dobaviti in namestiti predmet te pogodbe na lokaciji naročnika najkasneje v roku 60 dni od veljavnosti te pogodbe.

Dobavni rok se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo del in ki jih ni bilo mogoče predvideti ob podpisu te pogodbe oziroma jih ni povzročil dobavitelj.

1. člen

Naročnik bo za namestitev opreme pripravil ustrezen prostor in infrastrukturo najmanj 10 dni pred dogovorjenim dobavnim rokom po navodilih in pogojih, ki jih določi dobavitelj. Če naročnik ne pripravi pogojev za namestitev pravočasno, se dobavni rok ustrezno podaljša, in sicer za največ 30 dni.

V primeru, da naročnik ne izpolni pogojev za instalacijo tudi 30 dni po izteku dogovorjenega dobavnega roka, je dolžan opremo, ki je predmet te pogodbe, prevzeti in skladiščiti po navodilih dobavitelja. V tem primeru ima dobavitelj pravico dobavljeno opremo naročniku zaračunati, za datum prevzema se šteje datum izteka dobavnega roka.

1. člen

Dobavitelj je dolžan v primeru, da po svoji krivdi zamuja z izpolnitvijo obveznosti iz 6. člena te pogodbe, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,2 % od skupne pogodbene cene za vsak koledarski dan zamude, vendar največ do 10 % pogodbene cene. Navedena pravica naročnika ne vpliva na njegovo zahtevo po izpolnitvi obveznosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena dobavitelj odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam, kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno izpolnjenih obveznosti po tej pogodbi.

Pogodbena kazen se poravna tako, da naročnik po prejemu računa, le-tega zniža za skupno vrednost zaračunanih pogodbenih kazni.

1. člen

Obveznosti dobavitelja v zvezi s šolanjem uporabnikov in uvajanjem sistema so navedene v Predračunu oziroma v specifikaciji, ki je sestavni del Predračuna.

Ker je pri kompleksnih informacijskih rešitvah nemogoče natančno predvideti trajanje oziroma število ur, potrebnih za ustrezno šolanje uporabnikov in uvajanje sistema, se naročnik in dobavitelj strinjata, da bodo te storitve zaračunane na osnovi dejansko porabljenih ur, po potrjenih delovnih nalogih. Dobavitelj se pri tem obvezuje, da bo storitve opravil z najmanjšo možno porabo delovnih ur in da bo naročnika pravočasno obveščal o vseh eventualnih večjih razhajanjih od ponujene količine. V primeru, da število ur z delovnega naloga presega ponujeno količino, za kar po presoji naročnika ni utemeljenega razloga, ima naročnik pravico zavrniti plačilo presežka ur.

1. člen

Prevzem sistema bo potekal na lokaciji naročnika na nameščenem sistemu. Ob prevzemu se podpiše primopredajni zapisnik, ki je podlaga za izstavitev eRačuna.

1. člen

Vzdrževanje opreme oziroma sistema dobavitelj zagotavlja v skladu z svojimi zakonsko določenimi obveznostmi in na podlagi Predračuna. Vse nadaljnje pogoje vzdrževanja in dodatne obveznosti iz naslova vzdrževanja naročnik in dobavitelj uredita s posebno vzdrževalno pogodbo.

1. člen

Nobena pogodbena stranka ne odgovarja za škodo, ki je posledica višje sile ali vpliva zunanjih dejavnikov; za višjo silo se štejejo dogodki, ki jih pogodbeni stranki ob sklenitvi pogodbenega razmerja nista mogli predvideti in se jim oziroma njihovim posledicam ob nastanku tudi ne izogniti. Primeroma, toda ne izključno, se kot višja sila štejejo poplave, vojne, izredna stanja, demonstracije, ukrepi državnih ali lokalnih oblasti, požar, potres, stavke in drugi primeri, ki jih priznava sodna praksa v Republiki Sloveniji.

1. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta kot poslovno skrivnosti varovali podatke, poslovne informacije in dokumentacijo, ki jih bosta pridobili drug od drugega pred in med izvajanjem predmeta te pogodbe.

Kot poslovna skrivnost se štejejo vsi podatki, ki jih pogodbeni stranki posredujeta druga drugi v:

* pisni ali elektronski obliki,
* v pogovorih (ustno), povezanih z izdelavo pogodbenega dela,
* obliki poslovnih in tehničnih podatkov, dokumentov, programske opreme, itd., ki so opredeljeni kot poslovna skrivnost ali bi lahko bili opredeljeni kot poslovna skrivnost v skladu z veljavno zakonodajo.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vse osebne podatke, informacije, dokumente ter drugo poslovno skrivnost varovali z vso strokovno skrbnostjo ves čas veljavnosti te pogodbe ter tudi po prenehanju te pogodbe.

1. člen

Naročnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da je vse zbirke osebnih podatkov pridobil v skladu z določbami veljavne evropske in slovenske zakonodaje s področja varstva osebnih podatkov ter da sta njihova obdelava in hramba zakoniti. Naročnik soglaša, da v celoti prevzema odgovornost in soglaša z izključitvijo vsakršne odgovornosti dobavitelja za zakonitost postopkov pridobivanja, obdelave, hrambe in nadaljnje uporabe zbirk osebnih podatkov ter prevzema breme vsakršnih finančnih in drugih posledic, ki bi doletele dobavitelja v primeru ugotovljenih nepravilnosti v zvezi s pridobivanjem, obdelavo, hrambo in nadaljnjo uporabo zbirk osebnih podatkov s strani nadzora in pregona.

Dobavitelj sme opravljati storitve obdelave osebnih podatkov samo v okviru kupčevih pooblastil. Dobavitelj osebnih podatkov ne sme obdelovati ali drugače uporabljati za noben drug namen, kakor za namen izvajanja predmeta te pogodbe.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe zagotavlja, da je sprejel ukrepe, ki zagotavljajo, da bodo imele dostop do osebnih podatkov le tiste osebe (njegovi zaposleni in druge osebe, ki bodo pod njegovim vodstvom obdelovale osebne podatke), za katere je to zaradi njihove funkcije oziroma delovnih zadolžitev nujno potrebno.

Po prenehanju te pogodbe, ne glede na razloge prenehanja, bo dobavitelj naročniku na njegovo pisno zahtevo v roku 8 dni po prenehanju pogodbe, brez nepotrebnega odlašanja vrnil osebne podatke. Po izteku roka bo dobavitelj osebne podatke in morebitne kopije teh podatkov učinkovito in nepovratno zbrisal.

Dobavitelj se s podpisom te pogodbe zavezuje dati naročniku na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti po Splošni uredbi o varstvu podatkov (GDPR) ter naročniku ali drugemu revizorju, ki ga pooblasti naročnik, omogočati izvajanje revizij, tudi pregledov, in pri njih sodelovati. Naročnik se zavezuje o vsakršnem pregledu ali reviziji dobavitelja predhodno obvestiti vsaj 8 dni pred nameravano izvedbo pregleda ali revizije.

1. člen

Dobavitelj zagotavlja, da ne bo obljubil, ponudil ali dal nedovoljenega darila ali druge nedovoljene koristi v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, posredno ali neposredno po kateremkoli funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu v vladi ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev vlade ali drugega pristojnega organa tako, da bi s tem pridobil posel, obdržal posel, sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji ali usmeril posle k izvajalcu ali kateremukoli hčerinskemu podjetju ali drugemu povezanemu podjetju.

Pogodbeni stranki soglašata, da je pogodba v primeru, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (izvajalca), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

1. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

1. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, sicer pa jih rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

1. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki dogovorili s pisnim aneksom.

1. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri izvode, dobavitelj pa en izvod.

Številka:

Datum:

Naročnik: Dobavitelj:

Varuh človekovih pravic RS

Kristijan Lovrak

Generalni sekretar Varuha